

LOGICIEL DE GESTION COMPTABLE (CIEL, EBP, SAGE, QUADRA)

Durée

2 jours

Référence Formation

5-CGF-LOGC

Objectifs

Maîtriser les fonctionnalités de base d'un logiciel de comptabilité afin d'être autonome dans la gestion comptable d'une société

Participants

Collaborateur de service comptable, utilisateurs débutants

Pré-requis

Utilisation courante de l'environnement Windows Maîtrise des fondamentaux de la comptabilité

PROGRAMME

- Création et paramétrage du dossier

Renseignements généraux de la société

Préférences et options générales

- Gestion de la base de données

Gestion des comptes

Gestion des journaux

- Saisie d'écritures, Lettrage, Rapprochement bancaire

Saisie standard ou Saisie guidée

Modèles d'écriture et abonnements

Lettrage

Rapprochement Bancaire

- Editions

Editions des journaux

Editions Balance/Grand livre

Editions Balance âgée / Echancier prévisionnel

Relances clients

Statistiques

Bilan / Compte de résultat

- Opérations de clôtures

Validation des écritures

Impressions annuelles

Clôture annuelle

- Maintenance de la base de données

Sauvegarde et restauration

Utilitaires

Moyens pédagogiques

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.

Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.

En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.

Formateur expert dans son domaine d'intervention

Apports théoriques et exercices pratiques du formateur



Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants
Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants

Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM. Assistance technique et pédagogique
: envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance.

